



РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

2024. – 2029. година

Образовно-васпитни центар „Браћа Недић“ Осечина,
Децембар 2024. године

Садржај:

1. НАША ШКОЛА	4
1.1. Чланови стручног актива за развојни план школе:	4
1.2. Профил школе	5
1.3. Историјат школе	6
1.4. Специфичности школе	7
1.4.1. ИО Комирић	8
1.4.2. ИО Бастав	9
1.4.3. ИО Белотић	9
1.4.4. ИО Горње Црниљево	10
1.4.5. ИО Драгијевица	10
1.4.6. ИО Лопатањ	11
1.4.7. ИО Остружањ	11
1.4.8. ИО Плужац	12
1.4.9. ИО Сирдија	12
1.5. Ресурси школе – материјално технички	16
МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ	16
1.6. КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ / ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ПОСЛОВА ПО ИЗВРШИОЦИМА ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ	18
1.7. Ресурси из окружења, објекти	22
2. МИСИЈА И ВИЗИЈА	24
2.1. Мисија	24
2.2. Визија	24
3. АНАЛИЗА СТАЊА	24
3.1. Вредновање старог развојног плана школе	24
3.2. Свот анализа	25
3.3. Извештај о самовредновању	26
3.4. Извештај о образовним постигнућима ученика -завршни испит ученика осмог разреда	28
3. 5. Извештај о образовним постигнућима ученика -завршни испит – матура ученика завршних разреда средње школе	29
4. Потребе школе – развојни циљеви	29
5. МЕРЕ	59

5.1. Мере унапређивања образовно – васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту.....	59
5.2. Мере унапређења доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка	62
5.3. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима	64
5.4. Мере превенције осипања ученика.....	68
5.5. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржаје појединих предмета.....	70
5.6. План припреме за завршни испит	71
5.7. План стручног усавршавања наставника, стучних сарадника и директора.....	73
5.8. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте.....	74
5.9. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика	75
5.10. План укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе	76
5. 11. План сарадње и умрежавања са другим школама и установама	78
6. ЗАКЉУЧАК	80

1. НАША ШКОЛА

1.1. Чланови стручног актива за развојни план школе:

1. Марија Николић, директор школе - члан
2. Бранислав Тодорић, помоћник директора школе – руководицац актива
3. Ружа Томић, стручни сарадник - члан
4. Мирјана Спасић, наставник разредне наставе – члан
5. Нела Костић, наставник разредне наставе – члан
6. Јелена Николић, наставник предметне наставе – члан
7. Ненад Иконић, наставник куварства – члан
8. Јована Игњатовић – наставник предметне наставе
9. Гордана Васиљевић – наставник предметне наставе
10. Тамара Перишић – представник Бачког парламента

1.2. Профил школе

Пун назив школе	Образовно – васпитни центар "Браћа Недић"
Адреса:	Ул. Браће Недић 32, 14253, Осечина
Директор школе:	Марија Николић
Телефон:	014/451101
Web/site:	www.ovcosecina.edu.rs
E- mail:	ovcbracanedic@gmail.com
Дан школе:	16. април
Број ученика:	443
Издвојена одељења:	6 (тренутно активних)
Број ученика у издвојеним одељењима	49
Број запослених:	88
Језици који се уче у школи:	енглески језик и француски језик (руски језик за ученике средње школе)
Број смена у школи:	једна- прва смена

1.3. Историјат школе

Образовно-васпитни центар "Осечина" у Осечини је формиран 02.09.2019. године од Основне школе "Браћа Недић" и издвојеног одељења Економске школе Ваљево.

Образовно – васпитни центар "Осечина" у Осечини је образовно-васпитна установа за основно и средње образовање и васпитање деце и омладине. Мења назив 2021. године у Образовно-васпитни центар „Браћа Недић“, по бившој основној школи "Браћа Недић" и славним подгорским јунацима из Првог српског устанка, браћи Глигорију и Димитрију Недић, који су борећи се у боју на Чокешини 16.04.1804. године изгубили животе. Нема тачних података када је основана прва школа у овом крају, али се претпоставља да је то било почетком 20-их година 19. века на основу писаних докумената који датирају из тог времена.



Прва школа у Осечини, ратна болница за време I светског рата

Школа је деловала пре и за време Првог светског рата, а између два светска рата ради као четвороразредна, а у току Другог светског рата је и паљена. 29. новембра 1946. године прераста из четвороразредне у прогимназију (седам разреда), а од 1951. ради као потпуна осмороразредна школа. Поред обновљене старе школске зграде 1948. године изграђена је нова школска зграда са шест учионица и осталим пратећим просторијама, да би 1981. године била изграђена прва фаза садашње школе, а нешто касније и остале две фазе, спортска хала и реконструисана првоизграђена школска зграда.

Зграда основног образовања потпуно је реконструисана 2019. године. Зграда средњег образовања је реконструисана 2023. године, док је доградња новог објекта са две учионице у приземљу и мултифункционалног простора на спрату почела у јуну 2024. године. Новоизграђени објекат биће саставни део зграде средњег образовања, чиме ће се створити просторни услови за организовање кабинетске наставе, уз новчана средства за опремање.



Зграда основног образовања – данас



Зграда средњег образовања - данас

Васпитање и образовање су основни задатак школе. У раду са ученицима полази се од пуног поштовања ученикове личности, развијања одговорности према раду и учењу као основним људским вредностима. Осмишљени облици слободних активности и секција омогућавају ученицима да откривају, задовољавају и даље развијају интересовања и склоности за поједине облике стваралаштва из области уметности.



Хор ученика ОВЦ „Браћа Недић“

1.4. Специфичности школе

Највећа специфичност наше школе је та што смо образовно-васпитни центар где имамо редовно основно и средње стручно образовање и као такви јединствени у Републици Србији.

Школа је специфична по томе што има девет издвојених одељења која су веома разуђена. Поготово је тешко доћи до њих у зимском периоду.

Поред две матичне зграде школе у Осечини, школа обухвата осморазредно издвојено одељење у Комирићу и четвороразредна издвојена одељења у Баставу, Белотићу, Горњем Црниљеву, Драгијевици, Лопатњу, Остружњу, Плущу и Сирдији.



Карта – матичне школе и издвојених одељења (разуђеност)

1.4.1. ИО Комирић

Издвојено одељење – **Комирић**, има 5 класичних учионица, 1 канцеларију, 1 трпезарију са кухињом (не ради) и школско двориште величине 1 ha.



Школска зграда - ИО Комирић

1.4.2. ИО Бастав

Издвојено одељење – **Бастав**, има 2 класичне учионице, хол, канцеларија и стан за наставника.



Школска зграда - ИО Бастав

1.4.3. ИО Белотић

Издвојено одељење – **Белотић** има 2 класичне учионице са новим школским намештајем, канцеларију за учитеље и санитарни чвор. То је нова школска зграда. Користи се једна учионица за рад са ученицима. Школско двориште има простора за одржавање часова физичког васпитања.



Школска зграда - ИО Белотић

1.4.4. ИО Горње Црниљево

Издвојено одељење – **Горње Црниљево** има 3 класичне учионице и канцеларију. Две учионице се користе за потребе наше школе, а трећа за рад са предшколском групом. Школа има и велико школско двориште које је ограђено. У школи постоји унутрашњи санитарни чвор. У згради има вода. Постоји зграда за смештај грева.



Школска зграда - ИО Горње Црниљево

1.4.5. ИО Драгијевица

Издвојено одељење - **Драгијевица** има 2 учионице, канцеларију, ходник, учионицу за предшколску групу и просторије за смештај грева, као и мокре чворове. Учионице су веће од норматива према броју ученика и средње су опремљене. Учионице имају по два компјутера и штампач. Има велико школско двориште. Школа је у релативно добром стању, јер је потпуно реконструисана школска зграда.



Школска зграда - ИО Драгијевица

1.4.6. ИО Лопатањ

Издвојено одељење - **Лопатањ** има 3 учионице, канцеларију и просторије потребне за рад школе, затим мокри чвор и школско двориште. Вода је уведена у школску зграду. Једну учионицу користи Дечји вртић "Лане", за васпитање деце предшколског узраста.



Школска зграда - ИО Лопатањ

1.4.7. ИО Остружањ

Издвојено одељење – **Остружањ** има 2 класичне учионице, специјализовану учионицу за предшколско васпитање, канцеларију, ходник, шупу за смештај огрева, санитарни чвор и велико школско двориште које је ограђено.



Школска зграда - ИО Остружањ

1.4.8. ИО Плужац

Издвојено одељење - **Плужац** има 2 учионице, канцеларију, ходнике, мокри чвор и школско двориште.



Школска зграда - ИО Плужац

1.4.9. ИО Сирдија

Издвојено одељење - **Сирдија** има 2 велике учионице, канцеларију, ходник, мокре чворове, шупу за смештај огрева и стамбени простор у којем нико не станује.



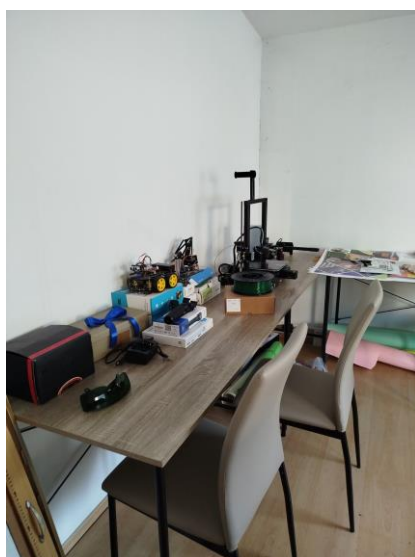
Школска зграда - ИО Сирдија

У склопу Матичне школе се налази дом ученика, капацитета 48 лежајева, који још увек, нема употребну дозволу за смештај ученика. У дому се налази Клуб за иновације.



Клуб за иновације у оквиру школе

На конкурс „Достигнућа младих у Србији“ – имплементационом партнеру УНИЦЕФ-а у Србији наша школа је на националном конкурс за оснивање и опремање „Клуба за иновације“ добила новчана средства за покретање „Клуба за иновације“ који има за циљ да кроз ваншколске активности подстиче и инспирише младе да стварају иновативна решења у различитим областима и на тај начин буду покретачи промена у својим срединама. Школа све расположиве ресурсе Клуба за иновације користи у наставним и ван наставним активностима.



Опрема у клубу за иновације

Школа се локацијски налази у близини Народне библиотеке Осечина, музеја, Спортског центра са базенима, спортском халом, фудбалским и кошаркашким игралиштем и тениским тереном. Школа остварује добру сарадњу са Спортским и користи спортску халу за извођење наставе, о чему сведочи велики број ученика укључених у различите спортске активности.



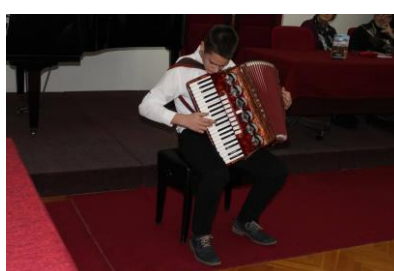
Спортска хала

Школска библиотека је уређена и опремљена богатом литературом и налази се у згради основне школе. Поред великог броја нових књига, школска библиотека је опремљена и намештаје



Школска библиотека

У оквиру школе, изводи се и настава за талентоване и надарене ученике за музику, у оквиру издвојеног одељења Музичке школе „Живорад Грбић“ из Ваљева. Велики број ученика показује интересовање за укључивање у музичку школу која има већ доста полазника.

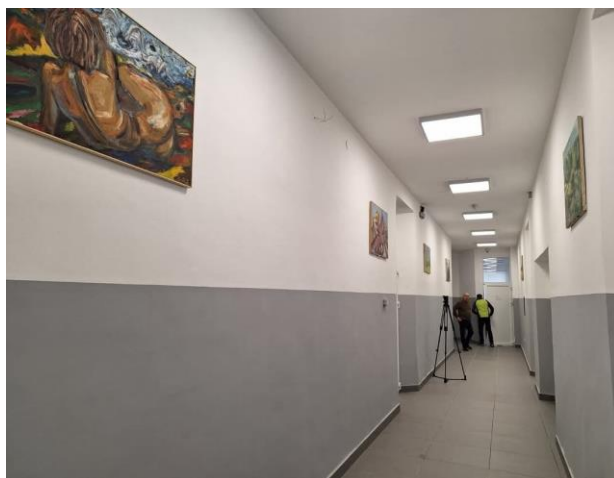


Ученици ОВЦ „Браћа Недић“ и ИО МШ „Живорад Грбић“ Ваљево

У школи, две групе продуженог боравака остварују свој рад. Продужени боравак почео је са радом 2019. године са једном групом ученика. Већ следеће школске године јавила се потреба за још једном групом јер се сваке године јави око педесетак родитеља заинтересованих да њихово дете похађа продужени боравак (ученици првог и другог разреда основне школе). У оквиру продуженог боравака организована је и исхрана ученика у школској трпезарији.

Због великог броја ђака путника, школа је принуђена да ради само у једној смени, што представља проблем у потпуној реализацији ваннаставних активности.

Зграда средњег образовања је реконструисана 2023.године, док је доградња новог објекта са две учионице у приземљу и мултифункционалног простора на спрату почела у јуну 2024.године. Новоизграђени објект биће саставни део зграде средњег образовања, чиме ће се створити просторни услови за организовање кабинетске наставе, уз новчана средства за опремање.



Реконструисана и опремељена зграда средњег образовања

Опште стање зграда одговара прописаним стандардима.

1.5. Ресурси школе – материјално технички

МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ															
1. ШКОЛСКИ ОБЈЕКТИ И ПРОСТОР							Школске зграде		Учионице		Библиотека - медијатека		Школски простор који школа не користи		
	Број	површина у m ²	Број	површина у m ²	Број	површина у m ²	Број	површина у m ²	Број	површина у m ²	Број	површина у m ²	Број зграда	Број прос- торија	површина у m ²
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Укупно за школу	13	8805.00	53	3346.00	2	66.00	1	92.00	53	1250.00	2	2476.00	3	14	744.00
Свега у седишту школе - матичне школе	3	5456.00	26	1786.00	1	36.00	1	92.00	26	1250.00	1	360.00	1	4	216.00
Укупно у издвојеним одељењима издвојено одељење	10	3349.00	27	1360.00	1	30.00	0	0.00	27	0.00	1	2116.00	2	10	528.00
БАСТАВ	1	120.00	2	60.00											
БЕЛОТИЋ	1	120.00	2	84.00											
Г.ЦРНИЉЕВО	1	382.00	3	168.00											
ДРАГИЛЕВИЦА	1	382.00	2	102.00											
КОМИРИЋ	1	1020.00	7	376.00	1	30.00					1	2116.00	1	6	328.00
ЛОПАТАЊ	1	205.00	3	122.00											
ОСТРУЖАЊ	1	300.00	2	112.00											
ПЛУЖАЦ	1	300.00	2	112.00											
СИРДИЈА	1	320.00	2	112.00											
КОЊУША	1	200.00	2	112.00									1	4	200.00

Наставна средства - матична школа

РБ	НАСТАВНА СРЕДСТВА	БРОЈ
1	РАЧУНАР	65
2	ЛАП- ТОП	49
3	ПРОЈЕКТОРИ	20
4	ШТАМПАЧИ	14
5	ВИДЕО ПЛАТНО	2
6	АНДРОИД ПАНЕЛ	1
7	ТЕЛЕВИЗОРИ	1
8	ФОТО АПАРАТИ	1
9	КАМЕРА	1
10	КОПИР АПАРАТ	2
11	ЦД ПЛЕЈЕР	5
12	СКЕНЕР	3

Наставна средства – издвојена одељења

РБ	НАСТАВНА СРЕДСТВА	БРОЈ
1	РАЧУНАР	5
2	ЛАП- ТОП	8
3	ПРОЈЕКТОР	6
4	ШТАМПАЧ	5

1.6. КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ / ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ПОСЛОВА ПО ИЗВРШИОЦИМА ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

назив извршилаца послова	степен стручне спреме	број извршилаца	број извршилаца са 100%	број извршилаца са непуном нормом	одређено/ неодређено
ДИРЕКТОР	7.степен	1 (100%)	1	/	одређено
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА	7.степен	1 (100 %)	1	/	одређено
НАСТАВНО ОСОБЉЕ					
НАСТАВНИЦИ РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ					
Наставник разредне наставе	7.степен 6.степен	11 (1100%) 2 (100%)	13	//	13 неодређено
Наставник разредне наставе у издвојеним одељењима – рад у комбинованим одељењима	7.степен 6.степен	4 (400%) 1 (100%)	5	/	4 неодређено 1 одређено
Наставник у продуженом боравку	7.степен	2 (200%)	2	/	2 Одређено
НАСТАВНИЦИ ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ					
Наставник српског језика и књижевности	7.степен 4.степен	3 (300%) 1 (55%)	3	1(55%)	3 неодређено 1 одређено
Наставник енглеског језика	7.степен 4.степен	2 (100%) 1(50%)	2	1(50%)	2 неодређено 1 одређено
Наставник	7.степен	3 (260%)	2	1(60%)	3

француског језика					Неодређено
Наставник математике	7.степен	4 (304%)	2	1(84%) 1(20%)	3 неодређено 1 одређено
Наставник историје	7.степен	2 (110%)	/	1 (60%) 1(50%)	2 неодређено

Наставник географије	7.степен	2 (110%)	/	1 (60%) 1 (50%)	2 неодређено
Наставник физике	6.степен	1 (80%)	/	1 (80%)	1 одређено
Наставник хемије	7.степен 6.степен	1 (5%) 1(50%)	/	1 (5%) 1(50%)	1 неодређено 1 одређено
Наставник биологије	7.степен 6.степен	1 (90%) 1(30%)	/	1(90%) 1(30%)	2 неодређено
Наставник технике и технологије	7.степен	2(110%)	1	1(10%)	2 неодређено
Наставник ликовне културе	6.степен	1 (75%)	/	1 (75%)	1 неодређено
Наставник музичке културе	7.степен	1 (75%)	/	1 (75%)	1 неодређено
Наставник физичког и здравственог васпитања	7.степен	3 (225%)	1	2(125%)	3 неодређено
Наставник слободне наставне активности-предузетништво	7.степен	2 (35%)	/	1 (25%) 1(10%)	2 неодређено 1 одређено
Наставник информатике и рачунарства	7.степен	1(80%)	/	1(80%)	1 одређено

Наставник православне веронауке	7.степен 6.степен	1 (30%) 2 (125%)	1	2 (55%)	3 одређено
Професор економске групе предмета	7.степен	4 (188%)	1	1 (73%) 1(10%) 1(5%)	3 одређено 1 неодређено
Професор стручних предмета – куварство	7.степен	3 (175%)	/	1 (81%) 1(67%) 1(27%)	2 одређено 1 неодређено
Професор Изборне прехрамбене технологије 1	7.степен	2 (59%)	/	1 (45%) 1(14%)	1 одређено 1 извођење наставе
Професор стручних предмета - посластичарство	6.степен	1 (100%)	1	1	1 одређено
Професор технолошких операција	7.степен	2 (39%)		1(25%) 1(14%)	1 одређено 1 извођење наставе
Професор права	7.степен	1(10%)		1(10%)	1 извођење наставе
Професор здравствене културе	7.степен	1(10%)		1(10%)	1 извођење наставе
Професор предузетништва	7.степен	1(9%)		1(9%)	1 одређено
Професор микробиологије	7.степен	1(30%)		1(30%)	1 одређено
Професор исхране	7.степен	1(10%)		1(10%)	1 одређено
Професор ензимологије	7.степен	1(10%)		1(10%)	1 неодређено
Проф.екологије и заштите животне	7.степен	1(10%)		1(10%)	1 неодређено

средине					
Проф.историје уметности	6.степен	1(10%)		1(10%)	1 неодређено
Проф. социологије са правима грађана	7.степен	1(10%)		1(10%)	1 одређено
Проф.историје одабране теме -изборни предмет	7.степен	1(10%)		1(10%)	1 одређено
Проф.туристичке географије	7.степен	1(10%)		1(10%)	1 одређено
Проф.економике туризма	7.степен	1(10%)		1(10%)	1 одређено
Пословно страни језик	7.степен	1(10%)		1(10%)	1 неодређено
Наставник физичке хемије	7.степен	1(18%)		1(18%)	1 одређено

СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

Педагог	7.степен	1 (100%)	1	/	Неодређено
Дефектолог	7.степен	1 (100%)	1	/	Неодређено
Библиотекар	7.степен	1 (100%)	1	/	Неодређено

АДМИНИСТРАТИВНО - ФИНАНСИЈСКО ОСОБЉЕ

Секретар	7.степен	1 (100%)	1	/	Одређено
Шеф рачуноводства	7.степен	1 (100%)	1	/	Неодређено

Административно финансијски радник	4.степен	1 (100%)	1	/	Неодређено
------------------------------------	----------	----------	---	---	------------

ПОМОЋНО – ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ

Домар	3.степен	2 (200%)	2	/	2 Неодређено
Куварица	5.степен	1 (100%)	1	/	1 неодређено
Радници на одржавању чистоће	1.степен	14 (1400%)	14	/	13 неодређено 1 одређено

Број запослених - табела

	Број запослених		Укупно
	Неодређено	Одређено	
Наставно особље	40	23	63
Ненеаставно особље	23	2	25
УКУПНО ЗАПОСЛЕНИХ	63	25	88

1.7. Ресурси из окружења, објекти

Наша школа не поседује ниједан адекватан објекат за извођење наставе физичког васпитања, али имамо одличну сарадњу са Спортским центром који нам уступа своје објекте и терене тако да ми већ годинама користимо:

1. мини пич терен и фудбалско игралиште,



2. комбиновани асфалтни терени,
3. отворена теретана,
4. тениски терен,
5. базене
6. трим стазе

Такође, одличну сарадњу оставарујемо и са Народном библиотеком Осечина који нам несебично уступа своју салу, библиотеку и зграду Музеја за одржавање часова огледног типа.



Огледни часови из историје уметности и историје

2. МИСИЈА И ВИЗИЈА

2.1. Мисија

Ми смо школа са традицијом и угледом, стручним и квалитетним кадром, оспособљена за савремено и успешно образовање свих наших ученика са њиховим различитостима и истовремено средина у којој је задовољство учити и радити. Мисија наше школе је да сваки ученик стекне образовање у складу са својим могућностима и потребама у безбедном окружењу које негује одговорност, креативност, толеранцију, хуманост, међусобно поштовање, другарство и мотивише на успешно учење као и остваривање властитих потенцијала.

2.2. Визија

Желимо да останемо велика школа и да што више ученика поред основног стиче и средње образовање у нашој школи. Тежимо високој професионалности у односу према раду и ученицима, квалитетној, савременој и инклузивној настави и доброј сарадњи са родитељима и свих других заинтересованих субјеката кроз развој тимски рад, заједничке акције. Трудићемо се да развијемо позитивну атмосферу у школи, да је ученици доживљавају као место где воле да дођу и где се лепо и безбедно осећају.

3. АНАЛИЗА СТАЊА

3.1. Вредновање старог развојног плана школе

Остварени критеријуми успеха из претходног РПШ

- Школски документи (ШП, РПШ, ГПРШ...) законски усклађени и сврсисходни, чиме је планирање на глобалном и оперативном нивоу ефикасно и ефективно
- Сви наставници (осим почетника, који су на замени, али ако остану дуже и они) су прошли и пролазе обуке савремених метода учења и употребу савремених наставних средстава
- Велики број наставника одржао угледни час
- Скоро сви наставници не примењују само традиционални начин учења
- Велики број ученика има веће интересовање за учење него код традиционалних метода учења
- Мотивација ученика за учење је повећана, али и даље се мора радити на подизању мотивације
- Комуникација између свих актера у образовању је подигнута на веома висок ниво (отворена врата, вибер групе, и остали дигитални канали комуникације- сајт школе, инстаграм и фејсбук странице...)
- Велики број наставника је ускладио и поштује критеријуме оцењивања ученика
- Велики број наставника садржаје прилагођава потребама и могућностима ученика

- Велики број наставника реализује садржаје за децу којима је потребна додатна подршка у складу циљевима инклузивног образовања
- Повећан просечан број бодова на завршном испиту (посебно шк.2023/2024. године)
- Повећана сарадња са институцијама локалне заједнице
- Повећане активности које доприносе безбедности ученика и свих актера у школи
- У школи се много више прате и процесуирају све врсте насиља, а самим тим је и смањен број случаја насиља
- Много чешће се промовишу успеси ученика којима је потребна додатна подршка
- Више је јавно истичу и награђују резултати ученика и наставника
- Настава се много чешће одвија у одговарајуће опремљеним кабинетима, употребом савремених наставних средстава, активна настава преовладава
- Стручно усавршавање наставника је подигнуто на много виши ниво
- Осавремењени и увећани материјално -технички ресурси у сврху квалитетнијег образовно-васпитног рада
- Постојећи ресурси се много функционалније користе
- Много више се користе материјално-технички ресурси ван школе, нарочито за наше средњошколце

3.2. Свот анализа

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
-Људски потенцијал (443 ученика и 88 радника школе) -Стручно усавршавање наставника – континуирано -Здрави ученици и њихова мотивисаност за укључивање и ваннаставне активности -Велики број манифестација и значајних датума -Стручни кадар за ваннаставне активности -Спремност на сарадњу свих интересних група -Бројне могућности коришћења спортских терена -Могућност бесплатног укључивање у разне активности -Могућност коришћења школског простора -Здрава природна средина -Здрава сарадња школе и локалне заједнице	-Преоптерећеност ученика наставним садржајима и наставника администрацијом -Неприлагођеност наставе свим ученицима -Један, јако мали број наставника користи само традиционалне методе рада - Недостатак наставних средстава за неке предмете (стране језике и географију) -Недостатак знања и мотивације код једног броја наставника за израду индивидуалних програма подршке за ученике који уче по ИОП-у -Нису прилагођени планови рада специфичностима одељења -Део наставног особља нема потребне квалификације за рад - Велики број ученика путника -Недовољна финансијска средства -Недовољна мотивисаност и заинтересованост ученика за учење и рад -Неки број ученика не долази на допунску, додатну и припремну наставу -Слаба подршка ИОП-3 -Слаба укљученост родитеља у рад школе - Источне учионице нефункционалне за рад, претопло (неопходна набавка клима уређаја)

ШАНСЕ	ПРЕПРЕКЕ
-Заинтересованост једног броја наставника за промене, усавршавање; -Коришћење савремених наставних средстава; -Корелација садржаја из различитих наставних предмета; -Проширење сарадње са другим школама, међусобна размена искустава - Квалитетни инфраструктурни објекти -Укључивање у разне пројекте у земљи и иностранству -Укључивање што већег броја родитеља -Унапређење професионалног информисања и професионалне оријентације; - Реорганизација превоза ученика -Проширивање сарадње са школама у иностранству - Искуство у донаторским пројектима -Добра сарадња са привредницима из окружења	-Велики број наставника путника -Рад наставника у више школа; -Недостатак финансијских средстава за разне ученичке активности ван школе и места -Родитељи презаузети личним обавезама -Преоптерећеност ученика редовном наставом; -Већина ученика су путници и пешаци -Разуђеност одељења -Сиромашна општина и родитељи -Необразованост и неосетљивост једног броја родитеља за ученичке потребе -Неусклађен превоз ученика и наставника

3.3. Извештај о самовредновању

Кључна област	Школски програм и годишњи план рада
Оцена	2
Јаке стране	У свим плановима наставника наведени су садржаји којима ће се остваривати циљеви учења, а већина планова наставних предмета садржи образовне стандарде.
Слабе стране	ШП и ГПР не садрже све законом предвиђене елементе и нису међусобно усклађене. Листа изборних предмета у ГПРШ није унета. Прилагођавање планова рада специфичностима одељења као и план израде ИОП-а на основу анализе напредовања ученика у учењу, није унето у ГПРШ.
Мере	Додати образовне стандарде у планове наставних предмета који их не садрже. У ШП и ГПРШ унети све законом предвиђене елементе и међусобно их ускладити.
Кључна област	Настава и учење
Оцена	3
Јаке стране	Наставници јасно истичу циљеве учења и ефикасно управљају целим

	процесом учења. На часовима се развија подстицајна и позитивна атмосфера.
Слабе стране	Наставници су у већој мери окренути традиционалној настави и у мањој мери прилагођавају захтеве могућностима ученика.
Мере	У наставу увести иновативне методе и прилагодити захтеве могућностима ученика.
Кључна област	Образовна постигнућа ученика
Оцена	3
Јаке стране	Ученици су на завршном испиту показали резултате на нивоу републичког просека и изнад републичког просека.
Слабе стране	Ученици који раде по ИОП-у слабије показују напредак у складу са постављеним циљевима.
Мере	Поставити реалне циљеве у раду са ученицима са посебним потребама.
Кључна област	Подршка ученицима
Оцена	2
Јаке стране	У школи добро функционише систем пружања подршке ученицима.
Слабе стране	Понуда ваннаставних активности незадовољава у већој мери различите потребе и интересовања ученика. У школи не постоји довољно програма за развој социјалних вештина.
Мере	Направити већи избор ваннаставних активности и програма за развој социјалних вештина.
Кључна област	Етос
Оцена	3
Јаке стране	У школи се поштују прописане норме понашања и у њој постоји међусобно уважавање свих. Школа је безбедна средина за све и сарађује са свим телима у школи.
Слабе стране	Промоција резултата ученика и наставника је слабија због материјалне немогућности школе.
Мере	Обезбедити све што је неопходно како би резултати ученика и наставника били адекватно промовисани.
Кључна област	Организација рада школе и руковођење
Оцена	3

Јаке стране	Сви обавезни документи су донети у складу са законом. Несметано се одвија и организује рад у школи. Систематски се прати и анализира успех и владање ученика.
Слабе стране	Сви обавезни документи су донети у складу са законом али нису међусобно усклађени.
Мере	Ускладити постојеће документе.
Кључна област	Ресурси
Оцена	3
Јаке стране	Већи број запослених се упркос лошој материјалној ситуацији труде да стручно усавршавање буде континуирано.
Слабе стране	Конкретан план за коришћење школских просторија и наставних средстава не постоји. У школи не постоји довољно капацитета за физичко васпитање нижих разреда и за кабинетску наставу. У учионицама као и кабинетима недостаје савремена опрема која би омогућила квалитетнију активну наставу. Део наставног особља нема потребне квалifikације за рад.
Мере	Израдити план коришћења простора и опреме. Обезбедити адекватан простор за наставу физичког васпитања нижих разреда. Ефикаснијим планирањем коришћења школског простора и опреме унапредити кабинетску наставу.

3.4. Извештај о образовним постигнућима ученика -завршни испит ученика осмог разреда

Школска година	Просечан успех на завршном испиту на нивоу <u>републике</u>	Просечан успех на завршном испиту на нивоу <u>школе</u>
2020/2021.	Српски језик –13,31 Математика – 12,50 Комбиновани тест– 14,82	Српски језик –8,84 Математика – 7,70 Комбиновани тест – 9,77
2021/2022.	Српски језик –12,55 Математика – 12,33 Комбиновани тест– 14,14	Српски језик –7,82 Математика – 8,95 Комбиновани тест– 10,45
2022/2023.	Српски језик –10,76 Математика – 11,90 Трећи тест– 14,42	Српски језик –10,71 Математика – 11,25 Трећи тест– 14,08
2023/2024.	Српски језик –11,57 Математика – 11,41 Трећи тест– 13,19	Српски језик –13,15 Математика – 12,79 Трећи тест– 15,86

Из табеле се види да су ученици осмог разреда наше школе, школске 2020/2021 и 2021/2022. године били прилично испод републичког просека по броју бодова на завршном испиту. Школске 2022/2023. године су се по успеху прилично примакли републичком просеку, а школске 2023/2024. године наши ученици су имали више бодова на завршном испиту од републичког просека.

3. 5. Извештај о образовним постигнућима ученика -завршни испит – матура ученика завршних разреда средње школе

Школска година	Занимања	Просечан успех на завршном испиту
2020/2021.	Кувар - Конобар	3,86
2021/2022.	Пластичар	4,88
2022/2023.	Кувар – Конобар	4,75
	Прехрамбени техничар	4,18

4. ПОТРЕБЕ ШКОЛЕ-РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ

	Област 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ		
Развојни циљ 1: <i>Унапређивање квалитета рада школе у области програмирања, планирања и извештавања</i>			
1.Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
1. Ускладити сва документа (Годишњи план , Школски план, Развојни план, Оперативни план) за организацију и реализацију образовно-васпитног рада	1.1. Годишњи план израдити тако да је ускладу са Школским програмом, Развојним планом, Годишњим календаром 1.2.Урадити Оперативни план за организацију и реализацију образовно-васпитног рада 1.3. Уградити податке о специфичностима школе и ученика у Годишњи план, Школски програм и Развојни план	Тим за израду Годишњег плана рада, учитељи , наставници	До краја августа текуће школске године
Критеријум успеха	Сви програми су усклађени.		
Инструмент мерења	Увид у Годишњи план, увид у Оперативни план за организацију и		

	реализацију образовно-васпитног рада.		
Носиоци активности евалуације	Директор, помоћник, стручни сарадници		
Индикатор промене	100% присутни сви прописани захтеви.		
2.Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
2. Организација рада тимова је функционална	2.1.Уградити механизме за праћење рада током године	Тимови за унапређење рада установе	До краја августа текуће школске године
Критеријум успеха	Сви Тимови функционишу, имају годишње планове, поделу задужења и редовно извештавање.		
Инструмент мерења	Извештаји рада Тимова, годишњи планови рада тимова		
Носиоци активности евалуације	Координатори свих тимова и стручни сарадници.		

Индикатори промене	100% тимова функционише, имају редовне састанке, план рада и годишње извештаје.		
3.Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
3. Планирање на нивоу школе и наставника усмерено је на развој предметних и међупредметних компетенција	3.1. Ажурирати и осавременити Школски програм и План Наставе и учење са међупредметним компетенцијама 3.2. У годишњем планирању користити предметне и међупредметне компетенције и стандарде, а у оперативном планирању исходе постигнућа. 3.3. Дневне припреме израђивати тако да садрже самоевалуацију	Учитељи, наставници, стручна служба	Јун - август текуће године Током године
Критеријум успеха	Планирање у школи је усмерено на развој предметних и међупредметних компетенција.		
Инструмент мерења	Увид у Програме Настава и учење, Школски програм.		
Носиоци активности евалуације	Учитељи, наставници, стручна служба.		
Индикатори промене	100% планова садржи циљеве, стандарде постигнућа, предметне и међупредметне компетенције, а у припремама наставника постоји самоевалуација.		

Развојни циљ2: При планирању и програмирању школа се руководи интересовањима и потребама ученика			
1. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
1. Унапредити планирање слободних активности на начин да се уважавају резултати испитивања интересовања ученика	1.1. Анкетирати ученике у вези интересовања 1.2. Планирање и програмирање слободних активности у складу са резултатима добијених кроз анкетирање ученика	Одељењске старешине, стручни сарадници, наставници	Током школске године
Критеријум успеха	Листа слободних наставних активности се поклапа са интересовањима ученика. Планови и програми су усклађени са циљевима и задацима основног образовања и васпитања.		
Инструмент мерења	Анкетни листови, писани извештај о спроведеној анкети, Селфи инструмент; Програми и планови рада за слободне активности		
Носиоци активности евалуације	Одељењске старешине, стручни сарадници, наставници		
Индикатори промене	100 % ученика анкетирано у вези интересовања. 100% наставника планира слободне активности у складу са интересовањима ученика.		
2. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
2. Унапредити област васпитног рада са ученицим	2.1. Планирање и програмирање плана рада ОС на основу спроведене анализе интересовања ученика (интерперсоналне климе, актуелних дешавања унутар одељења, школе и друштва уопште)	Одељењске старешине, стручни сарадници	Током године Месечно

Критеријум успеха	Планови ОС су усклађени са потребама одељења, односно са специфичним потребама ученика у условима непосредног окружења.		
Инструмент мерења	Вршити процену усклађености плана рада са специфичностима датог одељења, узимајући у обзир развојни ниво ученика и актуелна дешавања		
Носиоци активности евалуације	Одељењске старешине, стручни сарадници		
Индикатори промене	План рада ОС и Годишњи план рада је у великој мери усклађен са потребама одељења и специфичним потребама ученика у условима непосредног окружења.		
3. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
3. Унапредити методичку припрему наставника у делу самовредновања и евалуације	3.1. Стручно усавршавање наставника у области самовредновања и евалуације процеса рада 3.2 Планирање и програмирање инструмента самовредновања и евалуације рада наставника	Наставници, стручни сарадници, Тим за професионални развој	Током школске године
Критеријуми успеха	Стечена знања и искуства на семинару се успешно примењују и доприносе унапређивању квалитета рада. Примена инструмената помаже наставнику за унапређивање квалитета ОВ рада.		
Инструмент мерења	Уверење о похађаном програму обуке, писани извештај наставника о похађаном програму; Инструменти процене рада наставника		
Носиоци активности евалуације	Наставници, стручни сарадници, Тим за професионални развој		
Индикатори промене	70 % наставника успешно примењује стечена знања и искуства на семинару. 70 % наставника успешно планира и програмира инструменте самовредновања и евалуације рада.		

	Област 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ		
Развојни циљ 1: <i>Унапређивање квалитета наставе кроз учење на часу</i>			
1.Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
1. Повећати ефикасност учења на часу	1.1. На часовима примењивати методе активног учествовања ученика, постављати питања, подстицати дискусију, вршњачко учење 1.2. Информисати наставнике на стручним већима о важности усмеравања интеракције међу ученицима у функцији учења 1.3. Стручно усавршавање наставника у овој области похађањем акредитованих обука, семинара 1.4. Посете часовима – саветодавни рад	Стручни сарадници, директор, наставници	Током школске године
Критеријум успеха	Ученици активно учествују на часу, ефикасније уче и имају мотивацију за рад, већи проценат одличних и врло добрих ученика		
Инструмент мерења	протокол о посматрању часа, успех ученика на класификационим периодима, продукти ученика, дневне припреме наставника		
Носиоци активности евалуације	Стручни сарадници, директор, наставници		
Индикатор промене	70 % ученика активно учествују на часу, ефикасније учи и има мотивацију за рад, већи проценат одличних и врло добрих ученика 80% наставника су компетентнији да примењују ове облике рад		
2.Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
2. Прилагодити рад на часу учениковим образовним и васпитним потребама.	2.1. Планирање и припремање наставе узимајући у обзир специфичности одељења али и сваког ученика појединачно 2.2. Прављење педагошких профила и портфолиа ученика и њихово редовно ажурирање 2.3. Прављење годишњег плана стручног усавршавања 2.4. Стручно усавршавање	Наставници, стручни сарадници, Тим за професионални развој, директор	Током школске године

	наставника из области инклузивног образовања похађањем акредитованих семинара и обука, обрадом литературе са примерима добре праксе		
Критеријум успеха	Сваки ученик напредује према свом темпу. Наставници су компетентнији и примењују стечено знање, што се одражава у напредовању ученика		
Инструмент мерења	ИОП планови, планови индивидуализације, свеске ученика, месечни планови и дневне припреме, извештај о праћењу и вредновању напретка ученика, сертификати		
Носиоци активности евалуације	Наставници, стручни сарадници, Тим за професионални развој, директор		

Индикатори промене	70 % ученика напредује према својим могућностима. 70 % наставника је компетентније и примењује стечено знање, што се одражава у напредовању ученика.		
3.Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
3. Укључити ученике којима је потребна додатна подршка у заједничке активности којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима	3.1. На часу давати посебне задатке ученицима по ИОП-у која су примерена њиховим могућностима 3.2. Укључивање ученика у приредбе, тематске дане, ваннаставне активности	Наставници , ученици, стручни сарадници, директор	Током школске године
Критеријум успеха	Ученици добијају неопходну помоћ и подршку, јачају самопоуздање, напредују у складу са својим могућностима. Ученици су прихваћени, на нивоу школе се јача толеранција према различитости.		
Инструмент мерења	ИОП планови, наставни материјали, дневне припреме, извештај о спроведеним активностима		
Носиоци активности евалуације	Наставници , ученици, стручни сарадници, директор.		
Индикатори промене	100% ученика добија неопходну помоћ и подршку, јача самопоуздање, напредује у складу са својим могућностима. 100% ученика је прихваћено, на нивоу школе се јача толеранција према различитости.		

Развојни циљ 2: <i>Подстицати и неговати критичко мишљење код ученика</i>			
1. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
1. Оспособити ученике да прикупљају, критички процењују и анализирају идеје, одговоре и решења	1.1. Активно учешће ученика у стицању знања на часу – учешће у пројекту	Наставници, ученици	Током школске године
Критеријум успеха	Ученици активно учествују у пројектима и стицању знања на часу.		
Инструмент мерења	Писане припреме, писани пројекти		
Носиоци активности евалуације	Натавници, стручни сарадници, директор		
Индикатори промене	80% ученика активно учествује у реализацији пројектата.		
2. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
2. Мотивисати ученике да излажу своје идеје и износе оригинална и креативна решења	2.1. Планирање и креирање наставе у којој ће ученик имати прилику да излаже идеје и креативна решења кроз активно учење, проблемску наставу, истраживачке задатке 2.2. На часовима што чешће организовати рад у пару и групни рад 2.3. У одељењу створити атмосферу прихватања грешака	Наставници, ученици	Током године Месечно

Критеријум успеха	Ученици развијају дивергентно мишљење.		
Инструмент мерења	Припреме наставника, планови, активности и продукти рада ученика, интервју са ученицима		
Носиоци активности евалуације	Наставници, стручни сарадници, директор		
Индикатори промене	70% ученика је развило дивергентно мишљење.		
3. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
3. Већа примена пројектне наставе	3.1. Реализовање пројектне наставе кроз предмете и разреде 3.2. Продукти пројектне наставе јасно назначени изложени или презентовани у већој мери	Наставници, ученици	Током школске године
Критеријуми успеха	Ученици су мотивисанији и заинтересованији за рад.		
Инструмент мерења	Број пројеката, број продуката, извештаји о реализованим пројектима, интервју са ученицима		
Носиоци активности евалуације	Наставници, стручни сарадници, директор		
Индикатори промене	80% ученика је мотивисанији и заинтересованији за рад.		



Област 3:

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА



Развојни циљ 1:

Рад на континуираном доприносу за бољим образовним постигнућима ученика

1.Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
1. Повезивање школских знања са животним ситуацијама	1.1. Побољшати и унапредити квалитет знања ученика (тражењем да сами осмишљавају примере, да износе решења дате ситуације) 1.2. Континуирано оцењивати, да оцена постане подстицај и вредност трајног знања употребљивог за даљи живот а не сврха сама себи 1.3. Код ученика подстицати здрав такмичарски дух 1.4. Наставити са добром праксом похвале и награде за освојена постигнућа	Предметни наставници, Одељењски старешина	Током школске године
Критеријум успеха	Ученици активно учествују на часу, ефикасније уче и имају мотивацију за рад		
Инструмент мерења	Посматрањем, педагошко инструктивни рад, упитник за ученике, угледни часови, посета часовима		
Носиоци активности евалуације	Стручни сарадници, директор, предметни наставници		
Индикатор промене	80 % ученика активно учествују на часу, ефикасније учи и има мотивацију.		
2.Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
2. Укључивање ученика у допунску наставу у складу са њиховим потребама	2.1. Вршити прилагођавање циљној групи ученика кроз различите методе за разлику од редовног часа 2.2. Ученицима пружити пуну подршку и поштовање како би превазишли препреке у учењу 2.3. Подизати самопоуздање ученицима кроз превазилажење пропуштеног градива 2.4. Укључити родитеље са обавештењима о напретку	Предметни наставници, Одељењске старешине, Педагог	По потреби током школске године

	у раду њиховог детета		
Критеријум успеха	Различите методе рада прилагодити циљној групи ученика. Ученицима је пружена пуна подршка и поштовање како би превазишли препреке у учењу. Родитељи обавештени о напретку у раду њиховог детета.		
Инструмент мерења	Ефекти допунске наставе, напредовање ученика, повећање оцена, боља постигнућа, саветодавни рад са педагогом, преписка са родитељима, разговори уживо		
Носиоци активности евалуације	Предметни наставници, одељењске старешине, педагог		

Индикатори промене	100% наставника примењује различите методе рада и прилагођава их циљној групи. 100% је пружена пуна подршка и поштовање ученицима како би превазишли препреке у учењу. 100% родитеља је обавештено о напретку у раду њиховог детета.		
3.Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
3. Мотивисање ученика за рад	3.1. Подстицати ученике на редовно оцењивање како би процес рада прешао у навику 3.2. Употребити различите облике, методе рада, коришћењем бројних наставних средстава	Предметни наставници	Током класификационих периода, током школске године
Критеријум успеха	Стицање радних навика код ученика. Већа мотивисаност ученика изражена вишим постигнућима.		
Инструмент мерења	ес Дневник, педагошка свеска наставника, посматрање, оперативни планови наставника, посета часовима		
Носиоци активности евалуације	Наставници, ученици, стручни сарадници, директор.		
Индикатори промене	80% ученика развија радне навике за редовно учење. 80% наставника употребљава различите облике, методе рада, коришћењем бројних наставних средстава		

Развојни циљ2: <i>Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит.</i>			
1. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
1. Унапређење припрема за Завршни испит	1.1. Организација припремне наставе током школске године 1.2. Информисање ученика, наставника и родитеља о садржајима, начину реализације и бодовању завршног испита 1.3. Информисање ученика, наставника и родитеља о резултатима пробног завршног испита 1.4. Реализација часова редовне наставе са прилагођеним активностима у циљу побољшања резултата ученика на завршном испиту	Одељењске старешине, стручни сарадници, наставници, директор, помоћник директора	Током школске године
Критеријум успеха	Већи број реализованих часова за 50% у односу на обавезан број. Ученици 8. разреда, њихови родитељи и наставници су упознати са садржајима завршног испита. Ученици 8. разреда, њихови родитељи, чланови Савета родитеља и наставници су упознати са резултатима пробног завршног испита. На редовној настави посебно се наглашавају садржаји завршног испита; ученици су упознати са правилима при полагању завршног испита		
Инструмент мерења	уписани часови припремне наставе у Ес дневнику, реализовани часови припремне наставе ван редовних часова (поподне), записници са родитељских састанака, извештај са трибина и предавања за родитеље и ученике, записници са Савета родитеља, панои, огласна табла, школски сајт, школски лист, анализа посећених часова		
Носиоци активности евалуације	Наставници, стручни сарадници, директор		
Индикатори промене	50% већи број реализованих часова припремне наставе у току школске године. 100% ученика 8. разреда, њихови родитељи и наставници су упознати са садржајима завршног испита. 100% ученика 8. разреда, њихови родитељи, чланови Савета родитеља и наставника су упознати са резултатима пробног завршног испита. 80% се на редовној настави посебно наглашавају могући садржаји завршног испита, а 100% ученика је упознато са правилима при полагању завршног испита.		



Област 4:

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА



Развојни циљ 1:

Подстицање личног, професионалног и социјалног развоја

ученика у циљу повећања задовољства свих и смањења осипања ученика

1.Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
1. Омогућавање бољег напредовања и прилагођавања образовно- васпитног рада ученицима којима је потребна додатна подршка	1.1. Коришћење техничких и наставних средстава које поседује школа ради побољшања и олакшавања рада и квалитета наставе. 1.2. Организовање подршке ученицима којима је потребна додатна подршка од стране других ученика. 1.3. Упознавање ученика осмог разреда са занимањима, радом и квалитетом рада наше средње школе	Стручна већа, одељењска већа, стручни сарадници, Тим за инклузивно образовање	Током школске године
Критеријум успеха	Наставници користе техничка и наставна средства које поседује школа ради побољшања и олакшавања рада и квалитета наставе. Ученици пружају подршку ученицима којима је потребна додатна подршка. Сви ученици осмог разреда упознати са занимањима, радом и квалитетом рада наше средње школе.		
Инструмент мерења	Припреме наставника, планови рада		
Носиоци активности евалуације	Стручни сарадници, директор, наставници, Тим за инклузивно образовање		
Индикатор промене	80% наставника користи техничка и наставна средства које поседује школа ради побољшања и олакшавања рада и квалитета наставе. 60% ученика пружа подршку ученицима којима је потребна додатна подршка. Већи број ученика осмог разреда је уписао нашу средњу школу.		
2.Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
2. Реализација хуманитарних акција	2.1. Формирање школског Хуманитарног тима. 2.2. Идентификовање ученика слабијег материјалног стања. 2.3. Организовање хуманитарних акција од стране Ученичког парламента. 2.4. Ангажовање родитеља у хуманитарним акцијама прикупљања помоћи. 2.5. Учествовање у хуманитарној акцији „Чеп за хендикеп“,	Стручна већа, стручни сарадници, Ученички парламент	Током школске године

	новогодишњи пакетићи. 2.6. Организовање новогодишњих и васкршњих хуманитарних базара		
Критеријум успеха	Повећан број ученика којима је пружена хуманитарна помоћ. Обезбеђена значајна материјална средства. Додељен велики број новогодишњих пакетића.		
Инструмент мерења	Број спроведених хуманитарних акција		
Носиоци активности евалуације	Стручни сарадници, Ученички парламент, наставници, учитељи		

Индикатори промене	20% повећан број ученика којима је пружена хуманитарна помоћ.		
3.Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
3. Реализација еколошких активности у циљу развијања свести о очувању животне средине	3.1. Организовати предавања из области заштите човекове средине. 3.2. Организовати сађење цвећа и уређење школског дворишта и простора. 3.3. Организовати акцију сакупљања старог папира и пластичних флаша. 3.4. Повезивање са еколошким организацијама из окружења.	стручно веће биологије, наставници, директор, стручна служба, Тим за очување животне средине	Током школске године
Критеријум успеха	Предавања и трибине из екологије једном у току сваког полугодишта.		
Инструмент мерења	Број одржаних предавања и трибина, број акција сађења цвећа, уређења школског дворишта, сакупљања старог папира и пластичних флаша		
Носиоци активности евалуације	стручно веће биологије, наставници, директор, стручна служба, Тим за очување животне средине		
Индикатори промене	20% већа еколошка освешћеност ученика.		
4. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
4. Унапређење квалитета рада Тима за професионалну оријентацију и Тима за каријерно вођење и саветовање	4.1. Организовање посета радним организацијама уз сарадњу родитеља. 4.2. Организовање предавања гостујућих предавача стручњака из различитих области. 4.3. Тестирање ученика завршне године средње школе	Тим за професионалну оријентацију, ОС осмог разреда, завршних разреда средње школе, стручна служба, Тим за каријерно вођење и саветовање	Током школске године
Критеријум успеха	Тим за професионалну оријентацију и Тим КВиС је унапредио квалитете рада.		
Инструмент мерења	Број посета радним организацијама и предавања гостујућих предавача стручњака из различитих области.		
Носиоци активности евалуације	Тим за професионалну оријентацију, Тим за КВиС, ОС осмог разреда, завршних разреда средње школе, стручна служба		
Индикатори промене	20% унапређен рад Тима за професионалну оријентацију и Тима за КВиС. 90% ученика уписало жељену средњу школу и факултет.		

Развојни циљ 2:			
Унапређење система подршке ученицима			
1. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
1. Повећати укључивање родитеља у рад школе	1.1 Реализовати на Савету родитеља теме од значаја за учење и решавање проблема у понашању код ученика. 1.2. Осмишљавање програма предавања за родитеље.	Одељењске старешине, Савет родитеља	Током школске године
Критеријум успеха	У рад школе укључен већи број родитеља.		
Инструмент мерења	Евиденција код педагошко-психолошке службе Извештаји са Савета родитеља, Школских одбора и сл.		
Носиоци активности евалуације	Натавници, стручни сарадници, директор		
Индикатори промене	Најмање 70% родитеља је присуствовало састанцима и радионицама стручне службе.		
2. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
2. Примењивање индивидуалног приступа за ученике из осетљивих група	2.1. Израђивање индивидуалних образовних планова за ученике из осетљивих група и њихова примена на часовима 4.1. Социјализација ученика из осетљивих група и новопридошћих ученика у одељењске заједнице и школу	Одељењске старешине, предметни наставници, стручни сарадници	Током године Месечно

Критеријум успеха	Израђени индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и њихова примена на часу. Боља социјализација ученика из осетљивих група и новопридошних ученика у одељењске заједнице и школу.		
Инструмент мерења	Индивидуални образовни планови, припреме наставника, остварени резултати ученика из осетљивих група		
Носиоци активности евалуације	Одељењске старешине, предметни наставници, стручни сарадници		
Индикатори промене	100% урађени индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и 100% примена истих на часовима. 80% боља социјализација ученика из осетљивих група и новопридошних ученика у одељењске заједнице и школу.		
3. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
3. Реализовати план транзиције	3.1. Састанци учитеља и предметних наставника 3.2. Пратити реализацију предметне наставе у разредној настави. 3.3. Осмислити начине унапређивања реализације предметне наставе у разредној настави	Стручни сарадници, учитељи, Наставници	Током школске године
Критеријуми успеха	Унапређен план транзиције ученика из нижих разреда у више.		
Инструмент мерења	Записници са састанака учитеља и предметних наставника, реализоване активности предметних наставника у нижим разредима		
Носиоци активности евалуације	Наставници, стручни сарадници, учитељи, директор		
Индикатори промене	80% је унапређен план транзиције ученика из нижих разреда у више разреде.		
Развојни циљ 3: <i>Повећање броја уписаних ученика у школу (смањење осипања броја ученика)</i>			
1. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
1. Активно промовисати резултате рада школе ради повећања броја ученика и јачања осећаја припадности школи.	1.1 Израдити презентацију школе за будуће ученике првог разреда средње стручне школе. 1.2. Извештавати о учешћима и резултатима ученика школе на такмичењима и конкурсима свих нивоа. 1.3. Извештавати о резултатима завршног испита ученика школе	Тим за промоцију школе, Одељењске старешине, стручни сарадници	Током школске године

Критеријум успеха	Унапређен систем промовисања свих резултата ученика.
Инструмент мерења	Презентација, извештаји са такмичења, извештаји са завршног испита
Носиоци активности евалуације	Директор, координатор Тима за промоцију школе
Индикатори промене	Већи број уписаних ученика у школу (број ученика који су напустили школу је мањи).

		Област 5: ЕТОС					
Развојни циљ 1: Побољшати квалитет и квантитет сарадње и партнерских односа на релацији родитељ - школа кроз правовремену информисаност и заједно инициране активности							
1.Задатак		Активност		Носиоци активности		Динамика	
1. Правовремено информисање родитеља/старатеља		1.1. Редовно информисање родитеља о напредовању, интересовањима и социјалној интеракцији деце 1.2. Редовно информисање родитеља/старатеља са Статутом школе, Годишњим планом, правилницима и другим законским и школским прописима 1.3. Укључивање родитеља у израду ИОП-а		Одељенске старешине стручна служба, Тим за инклузију		Током школске године	
Критеријум успеха		Родитељи редовно добијају потребне информације; На истакнутом месту и на школском сајту постоји распоред дана отворених врата за сваког наставника; Правовремене информације о напредовању ученика, доступним ресурсима					
Инструмент мерења		Записници са родитељских састанака, евалуациони листови и анкете, план отворених врата, број посета родитеља, огласна табла, сајт					
Носиоци активности евалуације		Одељенске старешине, стручна служба, директор					

Индикатор промене	100% родитеља редовно добија потребне информације. На истакнутом месту у школи и на школском сајту постоји распоред дана отворених врата за сваког наставника; Родитељи правовремено информисани о напредовању ученика, доступним ресурсима		
2.Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
2. Организовање и реализација едукације родитеља о важним васпитним темама	2.1. Испитивање родитеља о задовољству сарадњом са школом и васпитним темама 2.2. Припремање и реализација тематских састанака, нпр: Водич за родитеље првака; Адаптација ученика 5. разреда ; Радне навике и мотивисаност ученика; Саветодавни рад са родитељима 2.3. Улога родитеља у професионалној оријентацији ученика	Одељенске старешине стручна служба	Током школске године
Критеријум успеха	Реализовани тематски састанци, трибине, предавања; Родитељи мотивисани за даљу сарадњу; Путем евалуационих листића утврђено мишљење родитеља о начину корисности добијених информација		
Инструмент мерења	Записници са родитељских састанака, евалуациони листови и анкете, број посета родитеља, огласна табла, сајт, фото документација, презентације, предавања, припреме		
Носиоци активности евалуације	Одељенске старешине, стручна служба, директор		

Индикатори промене	80% реализовани тематски састанци, трибине, предавања. 50% родитеља мотивисано за даљу сарадњу.		
3.Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
3. Укључивање родитеља у школске активности	3.1. Испитивање родитеља о врсти заједничких активности 3.2. Организовање заједничких активности деце, родитеља и наставника (излети, спортски турнири, хуманитарне акције) 3.3.Позивање родитеља на приредбе и изложбе 3.4. Укључивање родитеља у представљање одређених занимања у оквиру програма Професионалне оријентације 3.5.Учествовање у уређењу и оплемењивању учионичког простора	Одељенске старешине стручна служба	Током школске године
Критеријум успеха	Одржане планиране заједничке активности. Родитељи укључени у школске активности.		
Инструмент мерења	Записници са родитељских састанака, евалуациони листови и анкете, фото документација ,број посета родитеља, огласна табла, сајт		
Носиоци активности евалуације	Одељенске старешине, стручна служба, директор		
Индикатори промене	90% одржане планиране активности. 50% родитеља укључено у школске активности.		
Развојни циљ 2: Подизање мотивације наставника за иновирање наставне праксе и изналажење нових наставних решења			
1. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
1. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње	1.1. Наставници планирају и похађају семинаре и обуке за иновирање наставне праксе 1.2. Стечена сазнања и искуства на семинарима и обукама размењују са колегама у установи на Наставничким већима и састанцима Стручних већа	Наставници, стручни сарадници	Током школске године
Критеријум успеха	Сви наставници учествују у наведеним активностима.		
Инструмент мерења	Планови стручног усавршавања и извештаји о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника		
Носиоци активности евалуације	Натавници, стручни сарадници, директор, Тим за професионални развој		
Индикатори промене	80% наставника учествује у наведеним активностима.		

2. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
2. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе	2.1 Континуирана промоција и подржавање успеха (примена нових знања, резултати...) свих актера школског живота. 2.2. Избор најуспешније одељењске заједнице – наградна екскурзија	Наставници, стручни сарадници, одељењске старешине	Током школске године
Критеријум успеха	Успех свих актера школског живота се континуирано подржава и промовише. У току школске године, а на основу донетих критеријума, бира се најуспешнија одељењска заједница која ће бити награђена једнодневном екскурзијом.		
Инструмент мерења	Остварени успеси, број одржаних промоција		
Носиоци активности евалуације	Директор, стручни сарадници, наставници, одељењске старешине		
Индикатори промене	100% се подржава и промовише успех свих актера школског живота. Изабрана најуспешнија одељењска заједница и реализована наградна екскурзија.		

Развојни циљ 3: <i>Континуирано доприносити унапређивању безбедности ученика у школи</i>			
1. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
1. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију.	1.1. На састанцима Тима за заштиту од насиља разматрати безбедносне ризике, како за ученике, тако и за запослене и утицати да се изнађу решења за очување односа међусобног уважавања и поштовања, на свим нивоима 1.2. На основу анализа стања безбедности планирати конкретне активности 1.3. Организација и реализација превентивних активности	Тим за заштиту ученика од ДНЗЗ	Током школске године
Критеријум успеха	Смањене интервентне активности Тима за заштиту ученика од ДНЗЗ.		
Инструмент мерења	Записници и извештаји Тима за заштиту ученика од ДНЗЗ, анкете и упитници Тима за самовредновање, предавање и трибине ПС, ЦЗСР		
Носиоци активности евалуације	Тим за заштиту ученика од ДНЗЗ, Тим за самовредновање		
Индикатори промене	20% смањене интервентне активности Тима за заштиту ученика од ДНЗЗ.		

Развојни циљ 4: <i>Побољшање квалитета међуљудских односа у установи</i>			
1. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
1. Школа организује активности за запослене у школи у циљу побољшања и неговања међуљудских односа.	1.1. Припрема програма за обележавање важних школских датума од стране наставничког особља 1.2. Организовање колективне прославе поводом обележавања Нове године и Осмог марта 1.3. Организовање вишедневне колективне екскурзије 1.4. Организовање одласка колектива у позориште	Директор, Стручна служба, Наставници	Током школске године
Критеријум успеха	Припрема и реализација програма за обележавање важних школских датума од стране наставничког кадра. Организована колективна прослава поводом обележавања Нове године и Осмог марта. Организована вишедневна колективна екскурзија у јесен и пролеће текуће школске године. Организован одлазак колектива у позориште у току школске године.		
Инструмент мерења	Извештаји, фотографије		
Носиоци активности евалуације	Директор, стручна служба, наставници		
Индикатори промене	80% повећан степен сарадње међу запосленима уз међусобно уважавање.		



Област 6: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА



Развојни циљ 1:

Укључивање школе у нове пројекте и одржавање сарадње са другим школама и установама

1.Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
1. Укључити школу у националне и међународне развојне пројекте.	1.1. Формирање Тима за праћење конкурса и писање пројеката. 1.2. Редовно праћење конкурса и подношење пријава. 1.3. Обезбеђивање континуитета у спровођењу Еразмус пројекта умрежавањем са другим школама и партнерима.	Директор, Стручна служба, Тим за праћење конкурса и писање пројеката, Тим за међународну сарадњу	Током школске године
Критеријум успеха	Праћени релевантни конкурси за развојне пројекте. Израђени предлози пројеката. Реализовани одобрени пројекти.		
Инструмент мерења	Пројекат, извештај		
Носиоци активности евалуације	Директор, стручна служба, Тим за праћење конкурса и писање пројеката, Тим за међународну сарадњу		
Индикатор промене	Школа учествовала у бар једном пројекту на годишњем нивоу.		
2. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
2. Одржавати сарадњу са другим школама и установама	2.1. Наставити сарадњу са МШ „Живорад Грбић“ из Ваљева 2.2. Наставити сарадњу са Спортским Савезом „Осечина“ и Спортским центром	Директор, стручни сарадници, учитељи	Током школске године
Критеријум успеха	Проширена сарадња са МШ „Живорад Грбић“ из Ваљева отварањем нових одељења. Настављена сарадња са СС „Осечина“ и Спортским центром кроз реализацију заједничких активности.		
Инструмент мерења	Извештаји		
Носиоци активности евалуације	Директор, стручна служба		
Индикатор промене	Настављена и проширена сарадња са МШ „Живорад Грбић“ из Ваљева. Настављена сарадња са СС „Осечина“ и Спортским центром кроз реализацију заједничких активности.		

Развојни циљ 3: Обезбеђење функционалног простора и опреме за квалитетније извођење наставе			
1. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
1. Обезбеђење адекватног простора за извођење наставе	1.1. Дограђња две нове учионице и амфитеатар сале у згради средње школе. 1.2. Уређење кабинета у обе школе за реализацију наставе биологије, географије и страног језика 1.3. Набавка намештаја за нове учионице, амфитеатар салу и кабинете. 1.4. Спровођење јавне набавке.	Директор, стручни сарадници, правник школе	У наредном периоду
Критеријум успеха	У згради средње школе дограђене две нове учионице и амфитеатар сала. Уређени кабинети за реализацију наставе биологије, географије и страног језика у обе школе. Набаљен је намештај за нове учионице, амфитеатар салу и кабинете. Спроведена је јавна набавка.		
Инструмент мерења	Извештаји		
Носиоци активности евалуације	Директор, стручни сарадници, секретар		
Индикатори промене	100% обезбеђен адекватан простор за извођење наставе.		
2. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
2. Замена крова у матичној школи	2.1. Спровођење јавне набавке за замену крова у матичној школи 2.2. Израда премера и предрачуна постојећег пројекта 2.3. Замена црепа и кровне конструкције на згради матичне школе 2.4. Технички пријем изведених радова.	Директор, стручни сарадници, правник школе	Током школске године
Критеријум успеха	Спроведена јавна набавка за замену крова у матичној школи. Израђен премер и предрачун постојећег пројекта. Замењен цреп и кровна конструкција		
Инструмент мерења	Документа, извештаји		
Носиоци активности евалуације	Директор		
Индикатори промене	Замењен кров на матичној школи.		
3. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика

3. Опремање учионица новом ИТ-технологијом	3.1. Набавка 5 електронских табли 3.2. Спровођење јавне набавке за куповину 5 електронских табли, пројектора, лаптопова и друге пратеће опреме 3.3. Инсталирање набављених табли	Директор, стручни сарадници, правник школе	Током школске године
Критеријум успеха	Набављено 5 електронских табли. Сprovedена јавна набавка за куповину 5 електронских табли, пројектора, лаптопова и друге пратеће опреме. Инсталиране набављене табле у учионице.		
Инструмент мерења	Извештаји, пројектна документација		
Носиоци активности евалуације	Директор, стручни сарадници, правна служба		
Индикатори промене	100% опремљене учионице новом ИТ технологијом.		
4. задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
4. Опремање постојећих рачунарских учионица	4.1. Спровођење јавне набавке за опремање рачунарских учионица 4.2. Замена дотрајалих рачунара и остале пратеће опреме	Директор, стручни сарадници, правник школе	Током школске године
Критеријум успеха	Сprovedена јавна набавка за опремање рачунарских учионица. Извршена замена дотрајалих рачунара и остале пратеће опреме.		
Инструмент мерења	Документа, извештаји		
Носиоци активности евалуације	Директор		
Индикатори промене	100% опремљене постојеће рачунарске учионице.		
5. задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
5. Опремање школске библиотеке лектиром по новом програму за све разреде основне и средње школе	3.1. Прикупљање нових наслова лектире за све разреде основне и средње школе 3.2. Спровођење јавне набавке за куповину нових књига 3.3. Набавка по 10 примерака нових наслова лектире	Директор, стручни сарадници, актив српског језика, учитељи, правник школе	Током школске године

Критеријум успеха	Прикупљени нови наслови лектире за све разреде основне и средње школе. Сprovedена јавна набавка за куповину нових књига. Набављено по 10 примерака нових наслова лектире.		
Инструмент мерења	Извештаји		
Носиоци активности евалуације	Директор, стручни сарадници, актив српског језика, учитељи, правна служба		
Индикатори промене	100% опремљена школска библиотека лектиром по новом програму за све разреде основне и средње школе.		
6. задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
6. Опремање школске кухиње новим прибором за јело	4.1. Спровођење јавне набавке за куповину новог прибора за јело 4.2. Набавка 100 тањира и 100 шоља за исхрану ученика	Директор, стручни сарадници, секретар школе	Током школске године
Критеријум успеха	Сprovedена јавна набавка за куповину новог прибора за јело. Набављено 100 тањира и 100 шоља за исхрану ученика.		
Инструмент мерења	Документа, извештаји		
Носиоци активности евалуације	Директор		
Индикатори промене	100% опремљена школска кухиња новим прибором за јело.		
7. задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
7. Изградња купатила у 4 собе у Дому ученика	7.1. Израда пројектне документације 7.2. Спровођење јавне набавке 7.3. Изградња купатила у 4 собе у Дому ученика	Директор, стручни сарадници, секретар школе	Током школске године
Критеријум успеха	Израђен пројекат за изградњу купатила у 4 собе у Дому ученика. Сprovedена јавна набавка Изграђена купатила у 4 собе у Дому ученика.		
Инструмент мерења	Документа, извештаји		
Носиоци активности евалуације	Директор		
Индикатори промене	100% изграђена купатила у четири собе у Дому ученика.		
Развојни циљ 3: Обезбеђење услова за безбедан и пријатан боравак ученика у школи			
1. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика

1. Израда адекватног простора за боравак ученика	1.1. Уређење школског дворишта око зграде средње школе. 1.2. Израда летње позорнице у дворишту средње школе 1.3. Ограђивање дворишта средње школе	Директор	Током школске године
Критеријум успеха	Уређено школско двориште око зграде средње школе. Израђена летња позорница у дворишту средње школе. Ограђено двориште горње школе.		
Инструмент мерења	Извештаји, пројектна документација		
Носиоци активности евалуације	Директор		
Индикатори промене	100% обезбеђен адекватан простор за боравак ученика.		
2. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
2. Реконструкција дела школе у ИО Остружањ	2.1. Спровођење јавне набавке за израду изолације и фасаде и замену столарије 2.2. Израда пројектне документације са предмером и предрачуном 2.3. Израда изолације и фасаде 2.4. Замена столарије 2.5. Технички пријем изведених радова.	Директор, стручни сарадници, секретар школе	Током школске године
Критеријум успеха	Сprovedена јавна набавка за израду изолације и фасаде и замену столарије. Израђен пројекат са предмером и предрачуном. Израђена изолација и фасада и замењена столарија. Извршен технички пријем изведених радова.		
Инструмент мерења	Пројектна документација, извештаји		
Носиоци активности евалуације	Директор		
Индикатори промене	На школи у ИО Остружањ израђена изолација фасада и замењена столарија.		
3. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
3. Изградња фискултурне сале за ниже разреде	3.1. Израда пројектне документације за изградњу нове фискултурне сале за ниже разреде 3.2. Изградња фискултурне сале 3.3. Опремање сале са гимнастичким справама	Директор, стручни сарадници, секретар школе	Током школске године
Критеријум успеха	Урађен пројекат за изградњу нове фискултурне сале за ниже разреде.		

Инструмент мерења	Пројектна документација, извештаји		
Носиоци активности евалуације	Директор, стручни сарадници, секретар школе		
Индикатори промене	Урађен пројекат за изградњу нове физкултурне сале за ниже разреде.		
Развојни циљ 4: Унапређење наставничких компетенција сталним стручним усавршавањем			
1. Задатак	Активност	Носиоци активности	Динамика
1. Подстицање професионалног развоја запослених	1.1. Израда личног плана усавршавања на основу резултата самовредновања 1.2. Прављење плана стручног усавршавања на нивоу школе 1.3 Упућивање запослених на стручно усавршавање 1.4. Примена знања са семинара, презентација 1.5. Допуна базе стручног усавршавања	Директор, Тим за професионални развој	Током школске године
Критеријум успеха	Већина наставника примењује знања са семинара и ваннаставним активностима		
Инструмент мерења	Увид у евиденцију Тима за професионални развој, посете часовима		
Носиоци активности евалуације	Директор, стручни сарадници		
Индикатори промене	Већина наставника има довољан број часова стручног усавршавања.		

5. MEPE

5.1. Мере унапређивања образовно – васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту

Време реализације	Активност	Очекивани исходи	Реализатор
јун	Анализа постигнућа ученика на завршном испиту, путем писмених и усмених извештаја предметних наставника	Стручна већа детаљно анализирала постигнуће ученика 8. разреда	Стручна већа наставника предмета који су обухваћени завршним испитом
август/ септембар	Припрема иницијалног теста за наредну школску годину, анализа тестова и планирање на основу резултата иницијалног тестирања	Урађени иницијални тестови и усклађени планови рада; Анализирани иницијални тестови на нивоу већа;	Стручна већа
септембар	Израда годишњег плана редовне, додатне и допунске наставе на основу анализе успеха ученика на иницијалном тестирању	Урађени оперативни и глобални планови рада	Стручна већа наставника предмета који су обухваћени завршним испитом

септембар	Израда плана припремне наставе за ученике који раде по ИОП-у	Урађени ИОП-и за ученике којима је потребна додатна подршка	Наставници свих предмета који се полажу на Стручна већа наставника предмета који су обухваћени завршним испитом
октобар	-Анализа постигнућа ученика по извештајима ЗВКВО-а	Урађена анализа постигнућа ученика на завршном испиту	Стручна већа, педагог, предметни наставници
октобар	Анализа усклађености закључених оцена из наставних предмета и постигнутих резултата ученика осмог разред на завршном испиту	Анализирана усклађеност оцена и постигнућа на завршном испиту	Стручна већа наставника предмета који су обухваћени завршним испитом
Октобар	Доношење мера за унапређење постигнућа ученика	Донете мере за унапређење постигнућа ученика	Стручна већа
октобар	Подношење извештаја о постигнућима на завршном испиту Свету родитеља , Школском одбору ,Наставничком већу, Ученичком парламенту и Педагошком колегијуму	Упознат Савет родитеља, Школски одбор, Наставничко веће, Ученички парламент и Педагошки колегијум са постигнућима ученика на завршном испиту	Стручна већа

Током године	Планирање и реализација оперативних планова наставе и припрема за час уз повећање обраде и увежбавања садржаја на којима су ученици показали низак ниво постигнућа на завршном , иницијалном , полугодишњем, годишњем тесту	Урађени прилагођени планови припремне наставе	Стручна већа наставника предмета који су обухваћени завршним испитом
Март	Реализација пробног завршног испита	Реализовани пробни завршни испит	Школска комисија, дежурни наставници, супервизори и прегледачи

Април	Израде планова припремне наставе на основу анализе пробног завршног испита	Урађени планови припремне наставе за завршни испит	Стручна већа
Септембар- јун	Укључивање родитеља у све фазе припреме завршног испита, редовно информисање	Родитељи редовно информисани о активностима предвиђеним у оквиру спровођења завршног испита	Одељенске старешине
јун-август	Евалуација реализације планираних мера	Планиране активности су реализоване	Стручна већа наставника предмета који су обухваћени завршним испитом

5.2. Мере унапређења доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

Време Реализације	Активност	Очекивани исходи	Реализатор
Током године	Реализација програма подршке за децу са проблемима у понашању	Додатна подршка имала ефекат (промена понашања ученика)	Стручни сарадници, институције ван школе
Током године	Израда и реализација ИОП-а са посебним нагласком на начине провере постигнућа	Урађени ИОП-и и евалуација (на свака три месеца, полугодиште, годину дана)	Тим за инклузивно образовање, Педагошки колегијум
Током године	Стално стручно усавршавање директора, наставника и стручних сарадника у погледу јачања компетенција за инклузивно Образовање	Реализовано стручно усавршавање наставника у циљу јачања компетенција за инклузивно Образовање	Директор, Педагошки колегијум, Тим за професионални развој запослених
Током године	Реализација програма подршке за новодосељене ученике	Урађени и рализовани програми подршке за новодосељене ученике	Директор, Педагошки колегијум, Тим за професионални развој запослених
Током године	Реализација програма подршке за децу досељеника из других држава (посебно организација наставе српског језика)	Урађени и рализовани програми подршке за децу досељену из других држава	Директор, Тим за инклузивно образовање, Тим за превенцију осипања
Током године	Реализација програма подршке за децу која одсуствују из школе због здравствених	Урађени и рализовани програми подршке за децу која одсуствују из	Одељењски старешина, предметни наставници, стручни сарадници

	Проблема	школе због здравствених проблема	
Током године	Укључивање већег броја ученика у рад по обогатеном програму (ИОП 3)	Израђени ИОП-и 3	Предметни наставници, Тим за инклузивно образовање
Током године	Укључивање ученика којима је потребна додатна подршка у ваннаставне активности и слободне наставне активности	80 % ученика којима је потребна додатна подршка укључено у ваннаставне активности и сви ученици од 5. до 8. разреда у слободне наставне активности	Тим за инклузивно образовање
Током године	Сарадња са институцијама (Дом здравља, Центар за социјални рад, невладине организације), Интерресорна комисија	Остварена сарадња са Домом здравља, Центром за социјални рад и Интерресорном комисијом	Тим за инклузивно образовање
Током године	Континуирана и квалитетна сарадња са родитељима ученика којима је потребна додатна подршка, организација и редовни рад тимова за подршку детету	Успостављена сарадња са родитељима ученика којим је потребна додатна подршка	Одељенске старешине, Тим за инклузивно образовање

5.3. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

Превентивне активности	Време реализације	Очекивани исходи	Носиоци
Организовање тематских дана	Једном или више пута месечно током године	Реализовани тематски дани вођени вредностима поштовања, сарадње и солидарности сходно добијеним смерницама	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
Презентација садржаја Посебног протокола за заштиту ученика од ДНЗЗ и Програма заштите ученика од насиља, платформе «Чувам те» Наставничком већу, Школском одбору, Ученичком парламенту и Савету родитеља Упознавање запослених, ученика и родитеља са могућностима коришћења платформе “Чувам те”	Септембар Септембар и током године	Чланови Наставничког већа, Ученичког парламента, Школског одбора и Савета родитеља познају процедуре у ситуацијама када се деси насиље, злостављања и занемаривања Запослени, ученици и родитељи познају могућности коришћења платформе “ Чувам те”	Секретар, чланови ученичког парламента, чланови Тима, директор Одељењске старешине
Упознавање Ученичког парламента, Савета родитеља, Школског одбора и ваннаставног особља са Програмом заштите ученика од ДНЗЗ	септембар	Чланови Ученичког парламента, Школског одбора и ваннаставног особља упознато са Програмом заштите ученика од ДНЗЗ	Ученичког парламента, чланови Тима, директор

Активно учешће ученика у процесу доношења и поштовања правила понашања на нивоу одељења и нивоу школе	септембар	Укључени ученици у процес доношења правила понашања на нивоу одељења и школе	Одељењске старешине и ученици
Обележавање Дечје недеље	октобар	Организовање различитих активности за ученике од 1. до 8. разреда у оквиру обележавања Дечје недеље	Стручно веће за разредну наставу, Ученички парламент
Подстицање и неговање различитости и културе уважавања у оквиру наставних активности, на часовима одељенске заједнице и одељенског старешине, састанцима ученичког парламента итд.	Током школске године	Ученици негују компетенције за демократску културу	Тим за квалитетно образовање за све Ученички парламент
Унапређивање сарадње Школског одбора, Савета родитеља, Тима и Локалне самоуправе, путем организованих трибина на тему насиља, и посебно, дигиталног насиља	Током школске године	Организоване три трибине	Представници наведених органа
Укључивање у ваннаставне активности децу са посебним потребама	Периодично у току године	Деца са посебним потребама укључена у ваннаставне активности	Задужени наставници и деца
Израда зидних новина и паноя на тему ненасилне комуникације и превенције дигиталног насиља	Периодично у току године	Израђено двадесет паноя	Ученици и наставници
Редовно анкетирање ученика о стању безбедности у школи	новембар Мај	Урађено истраживање на тему безбедности ученика у школи	Тим
Обележавање Светског дана доброте хуманитарним акцијама	13.новембар	Организоване хуманитарне акције	Одељенске старешине

Организовање новогодишњих прослава по одељењима	децембар	Све одељењске заједнице организовале прославу Нове године	Одељенске старешине и ученици
Организовање изложбе ликовних радова на тему ненасиља	Током године	Организоване две изложбе на тему одуства насиља	Ученици и наст. ликовне културе
Недеља солидарности (хуманитарна акција помоћи угроженим ученицима)	Последња недеља децембра Последња недеља априла.	Организоване две хуманитарне акције	Одељенске старешине и ученици
Учешће у обележавању школске славе Светог Саве	Јануар	Сви ученици обележили школску славу	Ученици и наставници
Сарадња са родитељима путем Отворених врата Тима за безбедност	Током школске године	Педесет родитеља присуствовало Отвореним вратима	Тим
Континуирана сарадња са другим институцијама (Центар за за социјални рад, Дом здравља, Школски полицајац ...)	Током школске године	Успостаљена сарадња са другим институцијама	Тим, стручни сарадник, наставници...
Уређивање посебних страница на сајту школе са садржајим о безбедности ученика, као и безбедности на интернету и дигиталном насиљу	Од септембра	Редовно ажуриран сајт школе	Задужени наставник

Организовање вршњачких обука у вези са Насиљем	Током године	Организовано пет радионица у оквиру вршњачке обуке	Тим, Ученички парламент
Организовање трибина за ученике и родитеље у вези са насиљем	Током године	Реализовано пет трибина за ученике	Тим, МУП
Постављање «Кутије поверења за ученике»	Октобар	Постављене кутије поверења за ученике	Ученички парламент
Превентивни и едукативни рад са ученицима на часовима ОЗ по динамици која је дата у плановима рада ОЗ од 1.-8. Разреда	Током школске године	Реализоване активности на ЧОС-у	Одељењске старешине и педагог
Обележавање Дана школе	Април	Обележен Дан школе 25. априла	Директор школе, Ученички парламент
Акција "Очистимо природу" (сређивање школског дворишта) и друге активности везане за јачање еколошке свести	Мај	Сprovedена акција чишћења дворишта	Ученици, наставници, Еко тим
Реализација трибине о превенцији употреба дрога и других психоактивних супстанци	новембар	Трибини присуствовали ученици 6. разреда	Тим, спољни сарадници
Дежурство за време одмора на ходницима, трпезарији и у школском дворишту	Током школске године	Успостављен систем дежурства	Дежурни наставници, помоћно-техничкг особље
Одржавање ученичких забава за крај школске године	мај /јун	Организоване две ученичке забаве	Ученици, наставници

5.4. Мере превенције осипања ученика

Активности	Очекивани исходи	Носиоци	Време реализације
Идентификација ученика који нередовно долазе у школу током претходне школске године	Мапирање ученика који су током претходне школске године имали велики број изостанака	Одељенске старешине	Август
Групни састанци са родитељима чија деца не похађају редовно наставу	Родитељи редовно долазе на састанке, размењују искуства, изостајање ученика је значајно смањено	Стручни сарадници, педагошки асистент	На свака три месеца
Индивидуални разговори са родитељима	Свест родитеља о важности и обавезности основног школовања	Одељенске старешине и стручни сарадници	Током године
Посета деце предшколског узраста једном школском часу у првом разреду	Упознавање са школским простором, запосленима	учитељи првог разреда, васпитачи	мај
Упис у одговарајући разред деце старије од 7,5 година на основу провере знања од стране стручног сарадника психолога у школи	Ученик похађа разред који одговара узрасту и претходно стеченом знању	Комисија- Педагог учитељи 1.разреда	Током године, приликом јављања школи

Индивидуални разговори са ученицима који нередовно похађају наставу	Мотивисани ученици да се поново врате редовном похађању наставе	Сви предметни наставници , педагог	Током године
Обавештавање родитеља о изостајању ученика са наставе	Долазак детета у школу	.Одељењски старешина, педагог,	Током године, након два дана изостајања
Укључивање ученика других националности у слободне активности и секције и школске приредбе	Развијање самопоуздања и свести о себи	Наставници	Приликом обележавања значајних датума
Редовна сарадња за Центром за социјални рад	Повратак деце на редовно похађање наставе, укључивање Центра за социјални рад у циљу јачања васпитних капацитета родитеља	.Одељењски старешина, педагог,	Током године
Подстицање уписа у средњу школу кроз програм Професионалне оријентације и коришћење афирмативних мера	Јачање самопоуздања и мотивације за наставком образовања	Тим за ПО	Током године
Укључивање Националне службе за запошљавање као ресурсног центра у избору занимања и каснијег запошљавања	Развијање свести о могућностима запошљавања и побољшању квалитета сопственог живота	Тим за ПО	Током године

5.5. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржаје појединих предмета

Време реализације	Активност	Очекивани исходи	Реализатор
Током године	Организација сталних поставки у холу школе са циљем промовисања мултикултуралности и толеранције	Организовано пет поставки у холу школе са циљем промовисања мултикултуралности и толеранције	Тим за реализацију пројекта
Током године	Организација такмичења, квизова	Организовано пет такмичења и два квиза	Тим за реализацију пројекта
Током године	Организација тематских дана	Организовано десет тематских дана	Тим за реализацију пројекта
Током године	Укључивање школе у пројекте локалне заједнице	Школа укључена у три пројекта локлане заједнице	Тим за реализацију пројекта

5.6. План припреме за завршни испит

Време реализације	Активност	Очекивани исходи	Реализатор
Почетком године	Иницијално тестирање ученика осмог разреда	Иницијално тестирање као основ за планирање рада	Предметни наставници
Током године	Информисање родитеља о начину полагања завршног испита и бодовању успеха и самог испита	Сви родитељи 8. разреда упознати са начином полагања завршног испита и бодовању успеха и самог испита	Одељенске старешине, стручни сарадник
Током године	Информисање родитеља са порталом МСШ	Сви родитељи 8. разреда упознати са порталом МСШ	Одељењске старешине, стручни сарадници, наставници информатике и рачунарства
Октобар	Упућивање ученика 8. разреда на најбољи избор за полагање трећег теста на завршном испиту	Сви ученици 8. разреда информисани о могућностима полагања трећег теста	Одељењске старешине, предметни наставници, стручни сарадници
Током године	Јачање мотивације ученика за што бољим постигнућима на испиту	Одржане четири радионице на ЧОС-у	Одељенске старешине, стручни сарадник
Током године	Планирање наставе усмерене ка стандардима и нивоима постигнућа	Настава планирана према стандардима постигнућа	Предметни наставници
Током године	Израда тестова знања у складу са типовима питања на завршном испиту	Тестови знања стандардизовани	Предметни наставници
Током године	Израда плана реализације припремне наставе и правовремено информисање ученика и родитеља	Планови припремне наставе реализовани	Одељенске старешине

Током године	Мотивисање ученика да редовно похађају припремну наставу	Ученици мотивисани да похађају припремну наставу	Одељенске старешине, родитељи, предметни наставници
Током године	Планирање и реализација подршке за полагање завршног испита за ученике који се образују по ИОП-у	Урађен план подршке за ученике којима је потребна додатна подршка	Тим за инклузивно образовање
Током године	Упознавање родитеља и ученика са календаром уписних активности	Родитељи упознати са календаром уписних активности ученика	Школска уписна комисија
По календару МПС	Реализација пробног завршног испита	Реализован пробни завршни испит	Школска уписна комисија
Друго полугодиште	Анализа постигнутих резултата на пробном завршном испиту, информисање родитеља	Урађена анализа пробног завршног испита	Предметни наставници
Друго полугодиште	Ревидирање плана припремне наставе на основу резултата на пробном завршном испиту	Урађени планови припремне наставе	Предметни наставници
Друго полугодиште	Промоција средњих школа и реализација програма професионалне оријентације као начин мотивације за бољим постигнућима на завршном испиту	Посећено пет средњих школа	Одељенске старешине, стручни сарадник, Тим за ПО

5.7. План стручног усавршавања наставника, стучних сарадника и директора

Време реализације	Активност	Очекивани исходи	Реализатор
Септембар	Испитивање потреба запослених за стручним усавршавањем, путем самовредновања компетенција и израда личног плана усавршавања	Урађене анкете	Наставници, стручни сарадници, директор
Септембар	Израда плана стручног усавршавања на нивоу установе, имплементирање у Годишњи план рада	Урађен план стручног усавршавања	Стручни сарадници
Током године	Реализација стручног усавршавања ван установе похађањем акредитованих семинара	Тридесет наставника похађало акредитоване семинаре ван установе	Наставници

Током године	Дисеминација стечених знања на семинарима „Научили смо и применили научено“	Чланови Наставничког већа упознати са садржајем семинара	Наставници, стручни сарадници
Септембар	Израда плана реализације угледних и огледних часова	Израђен план реализације угледних и огледних часова	Наставници, стручна већа
Током године	Реализација угледних и огледних часова	Организовано пет огледних часова	Наставници
Током године	Учешће у истраживањима, пројектима образовно васпитног карактера у установи, програмима од националног значаја у установи	Организовано учешће наставника у пројектима	Наставници, стручни сарадници
Јун	Анализа реализације плана	Урађена анализа стручног усавршавања наставника	Педагошки колегијум

5.8. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте

Време реализације	Активност	Очекивани исходи	Реализатор
Септембар текуће школске године	Формирање Тима за праћење конкурса и писање пројеката	Повећан број предлога за конкурисање за развојне пројекте	Наставничко веће
Крај полугодишта текуће школске године	Прављење базе података извора информација (агенција које објављују развојне пројекте у оквиру образовања) и извора финансирања развојних Пројеката	Олакшано праћење фондација које објављују конкурсе за развојне пројекте и извора финансирања	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе
Крај полугодишта текуће школске године	Јачање информатичких компетенција запослених и похађање обуке за писање пројеката	Боља обученост наставника за писање развојних пројеката; повећан број пријава на развојне пројекте у односу на претходни период	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе и Тим за стручно усавршавање наставника
Крај школске године	Умрежавање са другим националним и иностраним школама и институцијама преко портала „eTwinning“	Развијена мрежа сарадње са другим школама у држави и окружењу	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе
Крај школске године	Праћење пројеката на страницама фондације Темпус чији је циљ подршка унапређењу образовања	Пријављивање на објављене пројекте; Повећан број наставника који учествују на семинарима из области образовања које организује фондација Темпус	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе
Крај школске године	Писање и пријава на пројекте мобилности за наставнике, стручне сараднике и учеснике у оквиру Ерасмус + програма Европске уније који обезбеђује финансирање пројеката у области образовања	Пријава на објављене конкурсе пројеката; Повећан број наставника који учествују на семинарима из области образовања које организује фондација Темпус	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе и директор школе

5.9. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика

Време реализације	Активност	Очекивани исходи	Реализатор
Током године	Организација семинара на тему иновативних наставних метода	Наставници похађају акредитовани семинар	Директор, Тим за професионални развој запослених
Током године	Праћење стручне литературе са темом иновативних наставних метода	Стручно веће набавља литературу	Директор, стручни сарадници, Тим за професионални развој запослених

Током године	Дисеминација искустава стечених током мобилности наставника у погледу иновативних наставних метода	Одржана по једно огледно предавање за свако стручно веће	Директор, стручни сарадници, Тим за професионални развој запослених
Током године	Реализација угледних часова уз коришћење иновативних наставних метода	Реализовано петнаест огледних часова	Наставници, стручни сарадници
Током године	Примена знања стечених путем семинара о иновативним методама и презентовање колегама	Урађено пет примера добре праксе	Директор, стручни сарадници, Тим за професионални развој запослених
Током године	Учешће на конкурсима и презентовање примера добре праксе на стручним скуповима и у стручној литератури	Пет наставника учествовало на конкурсима	Наставници, стручни сарадници

5.10. План укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе

Време реализације	Активност	Очекивани исходи	Реализатор
Септембар	Благовремено информисање родитеља о могућностима укључивања у рад школе	Родитељи упознати са својим правима и обавезама	Директор школе, одељенске старешине
	„Отворена врата“ – одређивање термина за пријем родитеља и поштовање истих	Направљен распоред термина	Одељенске старешине
Током године	Обезбеђивање термина стручних сарадника за пријем родитеља	Отворених врата	
Током године	Учешће родитеља у раду Савета родитеља, Школском одбору; стручним активима и обавезним тимовима	Истакнут распоред термина за пријем родитеља	Стручни сарадници
Током године	Омогућавање јавности рада Савета родитеља	Формиран Савет родитеља	Директор
Током године	Укључивање у рад школе представника родитеља ученика који се образују по ИОП-у и представника националних мањина	Савету родитеља омогућена јавност рада	Директор, председник Савета родитеља
Током године	Укључивање родитеља у раду школских тимова и стручним активима	Укључени родитељи ученика којима је потреба додатна подршка	Директор
Током године	Укључивање родитеља у програм професионалне оријентације	Укључени родитељи у рад стручних тимова и школских актива	Директор
Током године		Родитељи појединих професија одржали шест предавања	Одељенске старешине

Током године	Учешће родитеља у заједничким акцијама (спортским, хуманитарним, културним и излетима)	Родитељи укучени у спортске, хуманитарне, културне активности и излете	Одељењске старешине
март	Организација тематских родитељских састанака („Припрема детета за полазак у школу, развоја тешкоће у одрастању)	Организовани тематски родитељски састанци	Директор школе, стручни сарадници и родитељи
Током године	Организација едукативних трибина за родитеље са еминентним гостима	Одржане три трибине	Директор школе, стручни сарадник
Током године	Редовно информисање родитеља ажурирањем интернет странице и сајта школе	Сајт школе се редовно ажурира	Задужени наставник
Током године	Анкетирање родитеља о степену задовољства сарадњом са школом и предлозима за њено унапређивање	Урађена анкета и упознати родитељи са резултатима	Одељењске старешине

5. 11. План сарадње и умрежавања са другим школама и установама

Време реализације	Активност	Очекивани исходи	Реализатор
Током године	Укључивање школе у активности локалне заједнице са другим школама	Израђени планови сарадње	Директор школе
Током године	Организација заједничких културних и спортских активности као превенција насиља међу младима	Организовано пет спортских сусрета	Директори школа, Тимови за безбедност
Током године	Сарадња школа при преласку ученика који се образују по ИОП-у - транзиција -	Урађена транзиција за ученике којима је потребна додатна подршка	Тимови за ИО
Током године	Сарадња са школама из окружења у оквиру пројекта Квалитетно образовање за све и са збратимљеним школама	Посете школама које су укључене у пројекат	Тим за квалитетно образовање за све
Током године	Редовна сарадња са музичком школом	Присуство на три концерта	Директори школа
Током године	Сарадња са Народном библиотеком, музејом	Организовање посета Народној библиотеци и музеју	Директор, стручна већа
Током године	Сарадња са локалном самоуправом	Ученици активни учесници у активностима које организује град	Директор, Ученички парламент
Током године	Сарадња са здравственим установама	Реализоване активности:	Директор, Организација активности у вези са дијабетесом у сарадњи са ДЗ

Током године	Организација активности у вези са дијабетесом у сарадњи са Домом здравља	„Здрава исхрана“, „Крв живот значи“, „Хигијена“, „Орална хигијена“ Дијабетес	
Током године	Организација хуманитарних акција у сарадњи са родитељима и ученицима	Организовање хуманитарних акција у сарадњи са ученицима и родитељима	Директор, Одељењске старешине,учитељи, родитељи

6. ЗАКЉУЧАК

На основу самовредновања и вредновања рада школе, анализом разних упитника, записника о наставном процесу, дневника рада, евидентирањем бележака учесника наставног процеса, анализом Школских и Годишњег програма рада и педагошке документације Актив за школско развојно планирање извео је оцене о испитиваним параметрима који условљавају успешност задатака школе.

Наведени показатељи послужили су тиму да састави Школски развојни план.

У периоду до школске 2024/ 2025. године настојаћемо да будемо одржива школа која унапређује наставни процес, побољшава међуљудске односе, развија способности и интересовања ученика како би је сви учесници наставног процеса волели, радо у њу долазили и лепо се осећали у њој.

Сматрамо да одабраним активностима у оквиру кључних области директно и значајно можемо да утичемо да се живот и рад школе унапреди и побољша.

Сваке године Стручни актив за развојно планирање ће вредновати по областима квалитета рада установе који су задаци реализовани, а који не. Кроз процес самовредновања ће се видети колико је остварљив развојни план школе.

Одлука о усвајању развојног плана

На седници Школског одбора одржане дана _____ 2024. године , донета је одлука о усвајању Развојног плана школе за период 2024.-2029. године, која је заведена под бројем _____/2024.год.

Председник школског одбора

Миодраг Спасић

Директор школе

Марија Николић

